



UNIVERSITAT DE LLEIDA
FACULTAT DE DRET I ECONOMIA

CURS ACADÈMIC 2007 - 2008

TITULACIÓ: LLICENCIATURA EN DRET

PLA D'ESTUDIS: 1992

ASSIGNATURA: DRET MERCANTIL I (Codi 3917)

PROFESSOR/A: PRIMITIVO BORJABAD GONZALO

CURS: 3r
QUADRIMESTRE: 1r

CRÈDITS: 7,5

TIPUS: TRONCAL

1. OBJECTIUS

ALCANZAR LOS CONOCIMIENTOS CORRESPONDIENTES A INTRODUCCIÓN, EMPRESA Y EMPRESARIOS

2. CONTINGUTS O METODOLOGIA

CONTENIDOS LOS DEL PROGRAMA.-
METODOLOGIA: MEDIANTE LA IMPARTICIÓN DE CLASES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS

3. PROGRAMA

PRIMERA PARTE: Introducción

CAPITULO I

SUMARIO: I. FORMACIÓN HISTÓRICA DEL DERECHO MERCANTIL: 1.1. Orígenes y evolución de los mismos.- 1.2. Las codificaciones.- II. CONCEPTO Y MÉTODO DEL DERECHO MERCANTIL: II. 1. Planteamiento.- II.2. Doctrina italiana.- II.3. Doctrina española.- II.4. Posición doctrinal adoptada.- III. FUENTES DEL DERECHO MERCANTIL ESPAÑOL: III. 1. Concepto, clase y jerarquía de fuentes.- I II.2. Las Leyes mercantiles.- III.3. Los usos del comercio.- III.4. La Jurisprudencia.-III.5. Las condiciones generales de contratación.

SEGUNDA PARTE:

EMPRESA, ACTIVIDAD EMPRESARIAL, DERECHO INDUSTRIAL, PROTECCIÓN A LA CALIDAD, PUBLICIDAD COMERCIAL Y PROTECCIÓN DEL CONSUMIDOR

CAPITULO II: LA EMPRESA

SUMARIO: I. EL CONCEPTO DE EMPRESA EN GENERAL: 1.1. Etimología y acepciones diversas.- 1.2. Conceptos doctrinales económicos.- 1.3. Conceptos doctrinales jurídicos.- 1.4. Jurisprudencia.- 1.5. Conclusión sobre el concepto.- II. LA EMPRESA AGRARIA: II. 1. Introducción.- II.2. En la normativa.- II.3. En la doctrina.- II.4. El concepto de la agrariedad.- II.5. Conclusión.- III. LA EMPRESA COMO OBJETO DE NEGOCIOS JURÍDICOS: III. 1. Compraventa de empresa.- III.2. Arrendamiento de empresa.- III.3. Usufructo de empresa.- III.4. Hipoteca mobiliaria de empresa.- III.5. Transmisión «mortis causa» de empresa.

CAPITULO III: ACTIVIDAD EMPRESARIAL: Industria y comercio

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. INDUSTRIA: II. 1. Evolución de la normativa reguladora de la industria española.- II.2. Normativa básica actual.- III. COMERCIO: III. 1. Introducción.- III.2. Comercio interior.- III.3. Comercio exterior.

CAPITULO IV: DERECHO INDUSTRIAL: Competencia y propiedad industrial

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. COMPETENCIA: II. 1. Ambito y normativa.- II.2. Defensa de la Competencia.- II.3. Competencia desleal.- III. PROPIEDAD INDUSTRIAL: III. 1. Introducción.- III.2. La Oficina española de patentes y marcas (OEPM).- III.3. Estatuto de la propiedad industrial.- III.4. Patentes.

CAPITULO V: PROPIEDAD INDUSTRIAL (continuación): Signos distintivos de productos, empresarios y establecimientos.

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS SIGNOS DISTINTIVOS: II. 1. Marcas.- II.2. Nombre comercial.- II.3. Rótulo del establecimiento.

CAPITULO VI: PROTECCIÓN A LA CALIDAD Y PUBLICIDAD COMERCIAL

SUMARIO: I. PROTECCIÓN A LA CALIDAD AGROALIMENTARIA: 1.1. Introducción.- 1.2. Denominación de origen de los vinos.- 1.3. Denominaciones de origen de otros productos.- 1.4. El R.D. 157/1988 de 22 de febrero.- II. PROTECCIÓN A LA CALIDAD INDUSTRIAL: II. 1. Introducción.- II.2. Actividades de fomento.- II.3. Agentes de fomento.- II.4. Requisitos de los agentes.- III. PUBLICIDAD COMERCIAL: III. 1. Introducción.- III.2. Concepto de publicidad.- III.3. Modos de utilización de la publicidad por el empresario.

CAPITULO VII: PROTECCIÓN DEL CONSUMIDOR

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA LGCU Y DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES: II. 1. Objeto, carácter y marco de la Ley.- II.2. Concepto legal de consumidor o usuario.- II.3. Derechos básicos de los consumidores y usuarios.- II.4. Protección prioritaria de los derechos básicos.- II.5. Nulidad de la renuncia previa de los derechos básicos.- III. PROTECCIÓN DE LA SALUD Y SEGURIDAD.- IV. PROTECCIÓN DE LOS INTERESES ECONÓMICOS Y SOCIALES.- V. DERECHO A LA INFORMACIÓN.- VI. DERECHO A LA EDUCACIÓN Y FORMACIÓN EN MATERIA DE CONSUMO.- VII. DERECHO A LA REPRESENTACIÓN, CONSULTA Y PARTICIPACIÓN.- VIII. SITUACIONES DE INFERIORIDAD, SUBORDINACIÓN O INDEFENSIÓN.- IX. GARANTÍAS Y RESPONSABILIDADES.- X. INFRACCIONES Y SANCIONES.- XI. COMPETENCIAS.

TERCERA PARTE:

EMPRESARIO EN GENERAL, AUXILIARES, ORGANIZACIÓN CONTABLE Y PUBLICIDAD LEGAL

CAPITULO VIII: EMPRESARIO Y AUXILIARES

SUMARIO: I. CONCEPTO DE EMPRESARIO.- II. TIPOLOGÍA DE LOS EMPRESARIOS.- III. RESPONSABILIDAD DE LOS EMPRESARIOS.- IV. AUXILIARES O COLABORADORES DEL EMPRESARIO: IV. 1. Introducción.- IV.2. Los auxiliares o colaboradores subordinados: factores o gerentes, dependientes y mancebos.- IV.3. Los auxiliares o colaboradores autónomos: Corredores de comercio y corredores marítimos.

CAPITULO IX: ORGANIZACIÓN CONTABLE DEL EMPRESARIO

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN: 1.1. Generalidades.- 1.2. El Patrimonio.- 1.3. Información que proporciona la contabilidad.- 1.4. El Balance.- 1.5. Diferencia entre Patrimonio y Balance.- 1.6. Elementos del Activo y del Pasivo.- 1.7. Hechos contables y no contables.- 1.8. Equivalencias.- 1.9. Medios para la llevanza de la contabilidad.- 1.10. Terminología.- 1.11. Reglas de las posiciones contables.- II. LA CONTABILIDAD: II.1. Concepto.- II.2. Contabilidad formal y contabilidad material.- III. EL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD: III. 1. Introducción.- III.2. El Plan General de Contabilidad vigente.- IV. EL CUADRO DE MANDO.

CAPITULO X: LA CONTABILIDAD Y EL DERECHO

SUMARIO: I. GENERALIDADES.- II. LA CONTABILIDAD DE LOS EMPRESARIOS EN EL CÓDIGO DE COMERCIO VIGENTE.- III. DILIGENCIAMIENTO O LEGALIZACIÓN DE LOS LIBROS.- IV. APERTURA, CONTENIDO Y LLEVANZA DE LOS LIBROS.- V. CONSERVACIÓN DE LIBROS Y DOCUMENTOS.- VI. VALOR PROBATORIO DE LOS LIBROS DE COMERCIO: VI.1 Eficacia probatoria de los libros de comercio.- VI.2. Valor jurídico de los asientos.- VII. LA COMUNICACIÓN JUDICIAL Y LA EXHIBICIÓN: VII.1. La comunicación judicial.- VII.2. La exhibición.- VIII. LAS CUENTAS ANUALES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO VIGENTE: VIII.1. Las cuentas anuales del empresario.- VIII.2. Las cuentas anuales del grupo de sociedades.- VIII.3. La auditoria como derecho del tercero amparada por el Código de Comercio.

CAPITULO XI: LA PUBLICIDAD LEGAL

SUMARIO: I. JUSTIFICACIÓN DE LA PUBLICIDAD LEGAL.- II. EL REGISTRO MERCANTIL: II. 1. El Registro Mercantil en el Código de Comercio.- II.2. El Registro Mercantil en su Reglamento.- III. EL REGISTRO DE COOPERATIVAS.- IV. EL REGISTRO GENERAL DE COOPERATIVAS DE CATALUÑA.- V. EL REGISTRO DE SOCIEDADES AGRARIAS DE TRANSFORMACIÓN.- VI. EL REGISTRO DE SOCIEDADES AGRARIAS DE TRANSFORMACIÓN EN CATALUÑA.- VII. EL REGISTRO DE FUNDACIONES.- VIII. EL REGISTRO DE FUNDACIONES DE LA GENERALIDAD DE CATALUÑA.- IX. OTROS REGISTROS.- X. EMPRESARIOS SIN REGISTRO OFICIAL PÚBLICO.

CUARTA PARTE: EMPRESARIOS CIVILES

CAPITULO XII: COMUNIDAD DE BIENES, SOCIEDAD CIVIL Y SOCIEDAD AGRARIA DE TRANSFORMACIÓN

SUMARIO: I. COMUNIDAD DE BIENES Y SOCIEDAD CIVIL: 1.1. Comunidad de Bienes.- 1.2. Sociedad Civil.- II. SOCIEDAD AGRARIA DE TRANSFORMACIÓN: II. 1. Antecedentes.- II.2. Evolución del modelo.- II.3. Régimen jurídico vigente.- II.4. Algunas relaciones preceptivas con la Administración.- II.5. Ayudas económicas.

QUINTA PARTE: EMPRESARIOS MERCANTILES

CAPITULO XIII: EL COMERCIANTE O EMPRESARIO MERCANTIL INDIVIDUAL

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. EL EMPRESARIO MERCANTIL INDIVIDUAL: II. 1. Capacidad para ser empresario.- II.2. Incapacidad para ser empresario.- II.3. Prohibiciones para ejercer el comercio.- II.4. Ejercicio del comercio por persona casada.

CAPITULO XIV: LA SOCIEDAD COLECTIVA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN: 1.1. A la regulación general para todas las sociedades mercantiles.- 1.2. A la Sociedad Colectiva en particular.- II. RÉGIMEN JURÍDICO DE LA SOCIEDAD COLECTIVA: II. 1. Concepto.- II.2. Caracteres fundamentales.- II.3. Constitución o fundación de la Sociedad.- II.4. Estatuto jurídico del socio.- II.5. Estructura financiera de la empresa cuyo titular es una Sociedad Colectiva.- II.6. Estructura orgánica de la Sociedad.- II.7. Modificaciones escriturarias.- II.8. Disolución, liquidación y extinción de la Sociedad.

CAPITULO XV: LA SOCIEDAD COMANDITARIA

SUMARIO: I. ORIGEN DEL TIPO SOCIETARIO.- II. RÉGIMEN JURÍDICO ACTUAL: II. 1. Concepto.- II.2. Características.- II.3. Constitución.- II.4. Estatuto jurídico del socio.- II.5. Estructura financiera de la empresa cuyo titular es una Sociedad Comanditaria.- II.6. Estructura orgánica de la Sociedad.- II.7. Modificaciones escriturarias.- II.8. Modificaciones escriturarias.- II.9. Disolución, liquidación y extinción.- III. LA SOCIEDAD COMANDITARIA POR ACCIONES: III. 1. Concepto.- III.2. Constitución.- III.3. Estructura orgánica de la Sociedad.- III.4. Modificaciones escriturarias.- III.5. Disolución, liquidación y extinción.

CAPITULO XVI: LA SOCIEDAD ANÓNIMA

SUMARIO: I. ORIGEN Y EVOLUCIÓN HISTÓRICA DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA.- II. CONCEPTO.- III. CARACTERÍSTICAS GENERALES.- IV. DENOMINACIÓN DE LA SOCIEDAD.- V. EL OBJETO SOCIAL.- VI. NACIONALIDAD.- VII. DOMICILIO.- VIII. FUNDACIÓN O CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD: VIII. 1. Generalidades.- VIII.2. Escritura de constitución.- VIII.3. Estatutos.- VIII.4. Fundadores y promotores.- VIII.5. Procedimientos.- VIII.6. Nulidad de la Sociedad.

CAPITULO XVII: ESTRUCTURA FINANCIERA DE LA EMPRESA CUYO TITULAR ES UNA SOCIEDAD ANÓNIMA Y RÉGIMEN JURÍDICO DE SUS PRINCIPALES MASAS PATRIMONIALES

SUMARIO: I. ESTRUCTURA FINANCIERA.- II. EL CAPITAL SOCIAL: II. 1. Introducción.- II.2. Concepto.- II.3. Desembolso de las aportaciones.- II.4. Valoración de las aportaciones no dinerarias.- II.5. La acción: II.5.1. Concepto y valor de las acciones.- II.5.2. Instrumentación de las acciones.- II.5.3. Los bonos de goce y disfrute.- II.5.4. Sustitución de títulos.- II.5.5. La acción como título de la condición de socio: El estatuto jurídico del accionista.- II.5.6. Las prestaciones accesorias.

CAPITULO XVIII: ESTRUCTURA FINANCIERA DE LA EMPRESA CUYO TITULAR ES UNA SOCIEDAD ANÓNIMA Y RÉGIMEN JURÍDICO DE SUS PRINCIPALES MASAS PATRIMONIALES (continuación)

SUMARIO: I. LAS ACCIONES SIN VOTO: 1.1. Concepto y reducción de derechos.- 1.2. Derechos económicos.- II. PRIMAS Y RESERVAS: II. 1. Primas de emisión.- II.2. Reservas.- III. RESULTADOS DE EJERCICIOS.- IV. INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS.- V. RECURSOS AJENOS: V.1. Provisiones para riesgos y gastos.- V.2. Acreedores a largo plazo de la Financiación Básica.- V.3. Acreedores por operaciones de tráfico.- V.4. Acreedores a corto plazo en las cuentas financieras.

CAPITULO XIX: NEGOCIOS JURÍDICOS SOBRE ACCIONES

SUMARIO: I. FUNDAMENTOS DE LA TRANSMISIBILIDAD DE ACCIONES.- II. CIRCULACIÓN DE LAS ACCIONES: II. 1. Acciones representadas por títulos.- II.2. Acciones representadas por anotaciones en cuenta.- II.3. Limitaciones a la transmisibilidad de las acciones.- III. NEGOCIOS SOBRE LAS PROPIAS ACCIONES Y OPERACIONES AFINES: III. 1. Negocios sobre las propias acciones.- III.2. Participaciones recíprocas.- III.3. Participaciones unilaterales.- III.4. Régimen sancionador.- IV. COPROPIEDAD Y DERECHOS REALES SOBRE LAS ACCIONES: IV.1. Copropiedad de acciones.- IV.2. Usufructo, prenda y embargo de acciones.

CAPITULO XX: LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. LA JUNTA GENERAL: II. 1. Concepto y marco jurídico.- II.2. Clases de Juntas.- II.3. Competencias de cada Junta.- II.4. Convocatoria de la Junta.- II.5. Convocatoria judicial.- II.6. Constitución de la Junta.- II.7. Asistencia a la Junta.- II.8. Representación en la Junta.- II.9. Lugar y tiempo de celebración de la Junta.- II.10. Presidencia de la Junta.- II.11. Listado de asistentes para la comprobación de quórum, mayorías y presencia personal en la Junta.- II.12. Derecho de información sobre asuntos que figuran en el Orden del día.- II.13. Acta de la Junta.- II.14. Impugnación de los acuerdos sociales de la Junta.

CAPITULO XXI: LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA (continuación)

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN AL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN.- II. ESTRUCTURA DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN.- III. NOMBRAMIENTO DE LOS ADMINISTRADORES.- IV. DURACIÓN Y EJERCICIO DEL CARGO.- V. ÁMBITO DE LA REPRESENTACIÓN DE LOS ADMINISTRADORES.- VI. RETRIBUCIÓN DE LOS ADMINISTRADORES.- VII. SEPARACIÓN DE LOS ADMINISTRADORES DE SUS CARGOS.- VIII. RESPONSABILIDAD DE LOS ADMINISTRADORES Y ACCIONES EJERCITABLES.- VIII. 1. Responsabilidad.- VIII.2. Acción social de responsabilidad.- VIII.3. Acción individual de responsabilidad.- IX. EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN: IX. 1. Concepto y elección de sus miembros.- IX.2. El sistema de representación proporcional.- IX.3. Constitución y adopción de acuerdos.- IX.4. Régimen interno y delegación de facultades.- IX.5. Actas del Consejo de Administración.- IX.6. Impugnación de acuerdos.

CAPITULO XXII: MODIFICACIONES EN LA SOCIEDAD ANÓNIMA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS SOCIALES: II. 1. Generalidades.- II.2. Aumento del capital social.- II.3. Reducción del capital social.

CAPITULO XXIII: MODIFICACIONES EN LA SOCIEDAD ANÓNIMA (continuación): Transformación, fusión, escisión, disolución y liquidación de la Sociedad Anónima

SUMARIO: I. TRANSFORMACIÓN, FUSIÓN Y ESCISIÓN: 1.1. Transformación.- 1.2. Fusión.- 1.3. Escisión.- II. DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN: II. 1. Disolución.- II.2. Liquidación.

CAPITULO XXIV: LA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. RÉGIMEN JURÍDICO DE LA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA: II. 1. Generalidades: II.1.1. Concepto.- II.1.2. Denominación.- II.1.3. Nacionalidad y domicilio.- II. 1.4. Sucursales.- II.2. Constitución de la Sociedad: II.2.1. Requisitos constitutivos.- II.2.2. Escritura y Estatutos.- II.2.3. Nulidad de la Sociedad.- II.3. Estructura financiera de la empresa cuyo titular es una Sociedad de Responsabilidad Limitada y régimen jurídico de sus principales masas patrimoniales: II.3.1. Generalidades.- II.3.2. Capital social.- II.3.3. Régimen de las participaciones sociales.- II.3.4. Prestaciones accesorias.- II.3.5. Reservas.- II.3.6. Resultados.- II.4. Cuentas anuales.- II.5. Separación y exclusión de socios.- II.6. Sociedad Unipersonal de Responsabilidad Limitada.- La Sociedad Nueva Empresa.

CAPITULO XXV: ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

SUMARIO: I. ESTRUCTURA ORGÁNICA: I.1. Generalidades y clases de órganos sociales.- I.2. La Junta General: I.2.1. Concepto y ámbito de sus decisiones.- I.2.2. Competencia de la Junta General.- I.2.3. Convocatoria.- I.2.4. Lugar de celebración.- I.2.5. Asistencia y representación.- I.2.6. Mesa de la Junta General.- I.2.7. Derecho de información.- I.2.8. Mayorías ordinaria y especiales.- I.2.9. Excepción al derecho de voto.- I.2.10. Acta de la Junta.- I.2.11. Impugnación de acuerdos.- I.3. Los Administradores: I.3.1. Introducción.- I.3.2. Modalidades del órgano.- I.3.3. Nombramiento.- I.3.4. Duración del cargo.- I.3.5. Ejercicio del cargo.- I.3.6. Representación de la Sociedad.- I.3.7. Ámbito de la representación.- I.3.8. Notificaciones a la Sociedad.- I.3.9. Prohibición de competencia.- I.3.10. Vinculación entre los Administradores y la Sociedad y retribución del cargo.- I.3.11. Separación de los Administradores.- I.3.12. Responsabilidad de los Administradores. I.3.13. Impugnación por el Administrador y por los socios de los acuerdos del Consejo.

CAPITULO XXVI: MODIFICACIONES EN LA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- II. MODIFICACIONES ESTATUTARIAS: II. 1 Modificaciones estatutarias en general.- II.2. Modificaciones estatutarias específicas: cambio de domicilio, aumento y reducción de capital.- III. TRANSFORMACIÓN: III. 1. Introducción.- III.2. Transformación de la Sociedad de Responsabilidad Limitada en otras de distinta clase.- III.3. Transformación de Sociedades Civiles, Colectivas, Comanditarias, Anónimas o Agrupaciones de Interés Económico en Sociedad de Responsabilidad Limitada.- III.4. Transformación de Sociedad Cooperativa en Sociedad de Responsabilidad Limitada.- IV. FUSIÓN Y ESCISIÓN.- V. DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN: V.1. Generalidades.- V.2. Causas de disolución.- V.3. Acuerdo de disolución.- V.4. Reactivación de la Sociedad disuelta.- V.5. Disolución por transcurso del término y por reducción del capital por debajo del mínimo legal.- V.6. La liquidación.

CAPITULO XXVII: LA SOCIEDAD LABORAL

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- H. COMPETENCIA ADMINISTRATIVA PARA CALIFICAR Y DESCALIFICAR LA SOCIEDAD.- III. REGISTRO ADMINISTRATIVO Y COORDINACIÓN CON EL REGISTRO MERCANTIL.- IV. ESPECIALIDADES DEL RÉGIMEN JURÍDICO DE LA SOCIEDAD CALIFICADA COMO LABORAL: IV. 1. Concepto de Sociedad Laboral.- IV.2. Proporción entre el tiempo trabajado por los trabajadores socios y el de los no socios.- IV.3. Denominación.- IV.4. Domicilio.- IV.5. Estructura financiera de la empresa de la que es titular una Sociedad Laboral: IV.5.1. Normativa especial sobre las partes integrantes del capital social.- IV.5.2. Reserva especial.- IV.6. Órgano de administración.- IV.7. Impugnación de acuerdos sociales.- IV.8. Disolución de la Sociedad.

CAPITULO XXVIII: LA SOCIEDAD COOPERATIVA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN: I.1. Origen de las Sociedades Cooperativas en España.- I.2. Situación de la legislación española vigente.- II. LOS PRINCIPIOS COOPERATIVOS.- III. LA SOCIEDAD COOPERATIVA GENERAL. Régimen jurídico: III. 1. Concepto legal.- III.2. Constitución.- III.3. Estatuto jurídico del socio y del asociado.- III.4. Estructura orgánica.- III.5. Estructura financiera de la empresa cuyo titular es una Sociedad Cooperativa y régimen jurídico de sus principales masas patrimoniales.

CAPITULO XXIX: LA SOCIEDAD COOPERATIVA (continuación)

SUMARIO: I. EL EJERCICIO ECONÓMICO.- II. LA CONTABILIDAD.- III. LAS CUENTAS ANUALES.- IV. DOCUMENTACIÓN SOCIAL.- V. MODIFICACIONES EN LA SOCIEDAD: V.1. Modificaciones ordinarias.- V.2. Modificaciones especiales.- VI. DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN: VI.1. Distinción.- VI.2. Disolución.- VI.3. Reactivación.- VI.4. Liquidación.- VI.5. Extinción.- VII. CLASES DE COOPERATIVAS.- VIII. LA SOCIEDAD COOPERATIVA CATALANA: VIII. 1. Introducción.- VIII.2. Generalidades sobre la Sociedad Cooperativa Catalana.

CAPITULO XXX: LA SOCIEDAD MUTUA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LAS SOCIEDADES MUTUAS.- II. NORMATIVA VIGENTE REGULADORA DE LAS SOCIEDADES MUTUAS: II.1. Amparo constitucional.- II.2. Fomento prioritario de la Entidades Mutuales de los agricultores.- II.3. Competencia en materia de seguro y mutualismo de la Generalidad de Cataluña.- II.4. Régimen jurídico de la Mutua: II.4.1. Introducción.- II.4.2. Constitución de la Mutua.- II.4.3. Denominación.- II.4.4. Clases de Mutuas y definición de cada una de ellas.- II.4.5. Objeto social.- II.4.6. Estructura financiera de la empresa cuyo titular es una Mutua.- II.4.7. Organos de gobierno.- II.4.8. Contabilidad.- II.4.9. Transformación, fusión, escisión y agrupación.- II.4.10. Disolución y liquidación.- III. MUTUALIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL.

CAPITULO XXXI: LA SOCIEDAD DE GARANTÍA RECÍPROCA

SUMARIO: I. INTRODUCCIÓN.- H. RÉGIMEN JURÍDICO DE LA SOCIEDAD DE GARANTÍA RECÍPROCA: II. 1. Generalidades: II. 1.1. Concepto.- II. 1.2. Objeto social.- II.1.3. Denominación social.- II.1.4. Clases de socios y régimen de las garantías.- II.2. Fundación de la Sociedad de Garantía Recíproca.- II.3. Estructura financiera de una empresa cuyo titular es una Sociedad de Garantía Recíproca: II.3.1. Introducción.- II.3.2. El capital social.- II.3.3. Fondo de provisiones técnicas (FPT).- II.3.4. Reservas y otras masas patrimoniales.- II.4. Estructura orgánica de la Sociedad de Garantía Recíproca.- II. 5. Modificaciones de la Sociedad de Garantía Recíproca.- III. SOCIEDADES DE REAFIANZAMIENTO.

CAPITULO XXXII: UNIONES DE EMPRESAS Y AGRUPACIÓN DE INTERÉS ECONÓMICO

SUMARIO: I. UNIONES DE EMPRESAS Y ANTECEDENTES DE LA AGRUPACIÓN DE INTERÉS ECONÓMICO: 1.1. En la legislación española.- 1.2. En la normativa europea.- II. NORMATIVA REGULADORA DE LA AGRUPACIÓN DE INTERÉS ECONÓMICO: II. 1. Generalidades.- II.2. Régimen sustantivo de las AIEs.- II.3. Régimen fiscal de las AIEs.

4. MATERIALS DE L'ASSIGNATURA

MANUALES Y FOTOCOPIAS DE DOCUMENTACIÓN DE PROPIEDAD INDUSTRIAL Y SOCIETARIA

5. BIBLIOGRAFIA

PRINCIPALMENTE EL "DERECHO MERCANTIL I" DE PRIMITIVO BORJABAD GONZALO, PUBLICADO POR LA EURL DE LLEIDA

6. AVALUACIÓ

TEORÍA: EXAMEN ESCRITO MEDIANTE TEST CON VALOR MÁXIMO DE 6 PUNTOS. Dos preguntas mal contestadas anulan una que se haya contestado bien. El alumno puede abstenerse de contestar las preguntas que no sepa.

PRÁCTICA ESCRITA POR VALOR MÁXIMO DE 4 PUNTOS SOBRE UN CASO PRÁCTICO QUE ABARQUE VARIAS PARTES DE LA TEORÍA. Cada parte o trabajo del práctico tiene un valor y por cada error u omisión en él se descuenta 0,25 puntos.- La nota final se forma con la suma de las obtenidas en la teoría y la práctica.